

## PTA本部役員の活動内容紹介(書記)

### ① それぞれの主なお仕事内容を教えてください。

以下の書類等の作成

- ・PTA総会資料やPTA総会報告書や常任委員会だより
- ・成人を祝う会のメッセージカード
- ・新入生／転入生セット(名札やPTAのしおり、サークル活動のお知らせなど)
- ・各委員さんに渡す書類

そのほか、PTA本部のお仕事手伝い

- ・体育祭の補助
- ・合唱祭の補助
- ・だるま市パトロール

### ② 簡単に1年間の流れを教えてください。(それぞれの忙しい時期などを知るため)

- ・PTA総会報告書の作成(PTA総会后)
- ・常任委員会への参加と常任委員会だよりの作成(1学期2回、2学期1回、3学期1回)
- ・校内美化活動参加
- ・成人を祝う会のメッセージカード作りと現地での準備など(11月～1月)
- ・新入生／転入生セット作成(2～3月)
- ・新委員パトロールについての検討およびPTA総会に向けての準備、PTA総会(3月～5月)
- ・だるま市パトロール(3月)



### 質問について

#### ① コロナ禍の活動で変わったことはありますか？

- ・諸活動において、予備のマスクやアルコールが必須になりました。また、大勢で集まるときに場所が狭いことが増えました。

#### ② 活動頻度について教えてください。

- ・イベント等の際は週に何回か作業がありますが、平均すると週1～2回程度だと思います。

#### ③ パソコンスキルは必要でしょうか？

- ・あった方が便利です。書類や表などはWORD・EXCELを使います。
- 



#### ④仕事をしていても大丈夫でしょうか？

- ・全く参加できないとそれはそれで気を遣うことがあると思いますが、他の部分(リスト作成・文章の編集・文言チェック)で補うことで対応できれば問題ないのかなと思います。
- ・書記の場合はPCでの作業ができる方が楽ですが、一からフォーマットを作ることは少ないので、文字の入力ができれば、ある程度の仕事ができます。3人ともその状況では厳しい時もあると思いますが、PCが苦手な方は印刷作業等を担うなどの方法があります。

#### ⑤未就学児がいますが夜の集まりはありますか？

- ・ありません。基本的に18時解散が必須です。

#### ⑥役員を引き受けて良かったと思うことはありますか？

- ・学校に頻繁に顔を出すことで、学校の雰囲気や「実はこうだった」という学校側の事情がとてよく理解できます。
- ・また、家庭内とは違う方向から子供をサポートできているという気持ちがあるので、やりがいがあります。
- ・学校に行く機会が増えたので、普段の子供の学校での様子を知ることができます。
- ・先生方から子供の様子を教えてくださいこともあります。
- ・PTAで出会った仲間と学校のことや子供のことについて相談できました。

#### ⑦実際に役員を経験してみて、やる前とはイメージが変わったことはありますか？(良い意味で)

- ・学校安全・安心メールで知る表面的な情報と、実際に先生からお聞きする状況は感じ方により差があると思います。
  - ・PTAは保護者が活動するので、学校側の事情をくみ取りつつも、保護者的な見方や希望も学校側に丁寧に伝えられる、良いクッション材になっていると思います。
- 