

保護者様

調布市立富士見台小学校

調布市小島町 3-20-1

電話 042-481-7640

## 転・退学にあたって

これまで、本校の教育のためにご協力くださいましてありがとうございました。お子様が新しい環境に一日も早く慣れ、健康で明るく成長されますようお祈り申し上げます。さて、転・退学されるにあたって手続を下記のようにお知らせしますので、よろしくお願いたします。

### 記

#### 1. 本校で

- (1) 『転退学届』を提出する。
- (2) 『在学証明書』と『教科用図書（教科書）給与証明書』を受け取る。
- (3) 氏名ゴム印、通知表、健康カード、成績物、教室内保管学用品等の返却を受ける。

#### 2. 転入先で

- (1) 区、または市町村役所で、住民登録の手続をする。
- (2) 教育委員会へ行き、学校の指定を受け『転入学通知書』を受け取る。
- (3) 上記『転入学通知書』と、本校で受け取った『在学証明書』および『教科用図書給与証明書』を、新しい学校に提出し、転入手続をとる。

以上

担任	転出入担当	教科書担当	養護	栄養士	事務	副校長	校長	生活主任
クラブ担当	委員会担当	たてわり担当	図工	算数	音楽	図書	児童名簿担当	担任(最終)

## 転退学届

令和      年      月      日

調布市立富士見台小学校長宛

下記により転校しますので、お届けいたします。

記

- 1 保護者氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_
- 2 現住所 \_\_\_\_\_ 調布市 \_\_\_\_\_
- 3 新住所 \_\_\_\_\_
- 4 転校の理由 \_\_\_\_\_
- 5 転校先学校名 \_\_\_\_\_
- 住所(分かる場合) \_\_\_\_\_
- 6 最終登校日 \_\_\_\_\_ 令和      年      月      日 \_\_\_\_\_
- 7 児童氏名

学年・組	児童氏名	性別	生年月日		
年 組			平成	年	月 日
年 組			平成	年	月 日
年 組			平成	年	月 日
年 組			平成	年	月 日

### 担任記入欄

学年・組	児童氏名	クラブ	委員会	たてわり班	地区班
年 組					
年 組					
年 組					
年 組					